

## 2016 级报关与国际货运专业人才培养方案

专业代码：630506 专业大类名称：财经商贸 专业二级名称：经济贸易类

调研团队：钟飞燕、钟祥荣、朱桥艳、李雅茜、崔维强、黎凯军

编制人：钟飞燕、钟祥荣 审核人：王运祥 批准人：周晖

### 一、培养目标

本专业培养拥护党的基本路线，德、智、体、美等方面全面发展的，掌握现代海陆空运输国际货代业务以及报关报检、跟单等业务操作技能和理论知识、方法和技术；熟悉国际货代、报关、报检、跟单等操作等业务流程，实践能力强，适应产业转型升级和企业技术创新需要，具有良好职业道德、健康的个性品质和可持续发展能力的高素质技术技能人才。

### 二、招生对象及学习年限

(一) 招生对象：普通高中毕业生、中职（专）毕业生和职高毕业生。

(二) 学制：基本学制三年，实行弹性学制。

### 三、就业岗位分析

表 1 报关与国际货运专业就业岗位一览表

类别	岗位名称	主要工作任务描述	职业资格证书 (名称与等级)	考证要求
核心岗位	国际货运代理操作员	制定货运代理的营销策略、进行国际海上、铁路、公路、航空、集装箱货物运输、船代、货代、仓储、商品保养等工作。	国际货代员资格证书 (国务院取消该资格考试，行业协会仍有组织考试)	选考
	跟单员	以客户订单为依据，跟踪产品(服务)运作流向并督促订单落实。	国际商务跟单员证	必考
	报关员	进出口货物的通关与清关	报关员水平测试证书	选考
	报检员	申请安排进出口货物的检验检疫	报关员水平测试证书	选考
拓展岗位	跨境电商专员	开拓国际市场，寻找国外客户，利用互联网平台进行外贸网络营销	助理跨境电子商务师证	选考

	仓储与配送员	负责对配送货物进行电子注册,信息管理、网络信息的建设、资料更新、物流配送的跟踪、情况通报。	中国物流与采购联合会、全国物流标准化技术委员会联合颁发的职业资格证书	选考
--	--------	---	------------------------------------	----

#### 四、培养规格

##### (一) 专业能力

(1) 能够根据海陆空货代业务流程完成有关货代业务经营操作和相关单据填写,并具备多式联运的组合方案设计和路线设计,以及运输成本的核算等能力。

(2) 熟悉外贸跟单基本流程,掌握外贸跟单操作技能,能够完成一票外贸进出口业务全程跟单。

(3) 能够根据不同货物的通关要求及流程,通过对进出口商品归类,计算海关税费和填制进出口货物报关单,完成报关工作。

(4) 掌握各种商品的出入境报检规定及要求,及熟悉报检程序和技能,能够按要求准备报检单证材料,完成报检工作。

(5) 掌握跨境电商平台运营与操作技巧,能够利用互联网平台寻找国外客户的能力,进行外贸网络营销。

(6) 掌握物流配送,仓储,采购录入管理操作技巧与管理模式,熟悉仓储物流的管理流程和仓储、调度、物流管理流程和控制环节。

(7) 精通英语,具有较高的听、说、读、写、译的能力,能够熟练使用报关和货代英语,正确填制相关单据以及与外商进行商务洽谈。

##### (二) 方法能力

(1) 自主学习能力:能够利用现有教学资源,积极自主学习各学科知识,开拓视野,广知博学。

(2) 职业规划能力:能够尽早树立正确人生观与职业观,规划人生发展道路。

(3) 获取新知识与信息搜集能力:能够通过各种途径,收集信息、分析信息,从而获得新知识。

(4) 决策能力:通过知识与技能的掌握,信息分析和应用,正确决策。

##### (三) 社会能力

(1) 具有良好的思想品德、法制观念和职业道德,具有吃苦耐劳精神;

(2) 具有爱岗敬业、诚实守信、务实勤奋、谦虚好学的品质;

(3) 具有较强的现场管理和组织能力,能较好地处理公共关系;

(4) 具有健康的体魄和健全的人格,形成良好的行为习惯;

- (5) 具有较强的劳动组织能力、集体意识和社会责任心；
- (6) 具有与人沟通合作的团队协助能力；
- (7) 具有很强的时间观念。

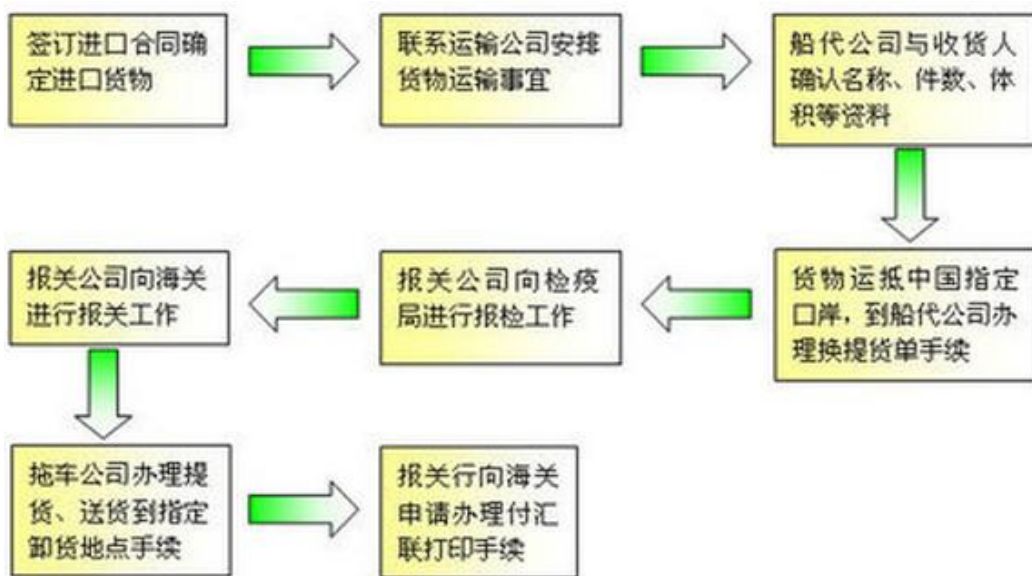
## 五、毕业标准

- (一) 本专业学生必须修满120.5学分，其中必修课95.5学分，限选课14学分，任选课8学分和综合素质教育课3学分(含达到《国家学生体质健康标准》的要求)；
- (二) 取得本专业教学计划规定的职业资格(岗位技能)证书；
- (三) 参加半年以上顶岗实习并取得合格成绩。

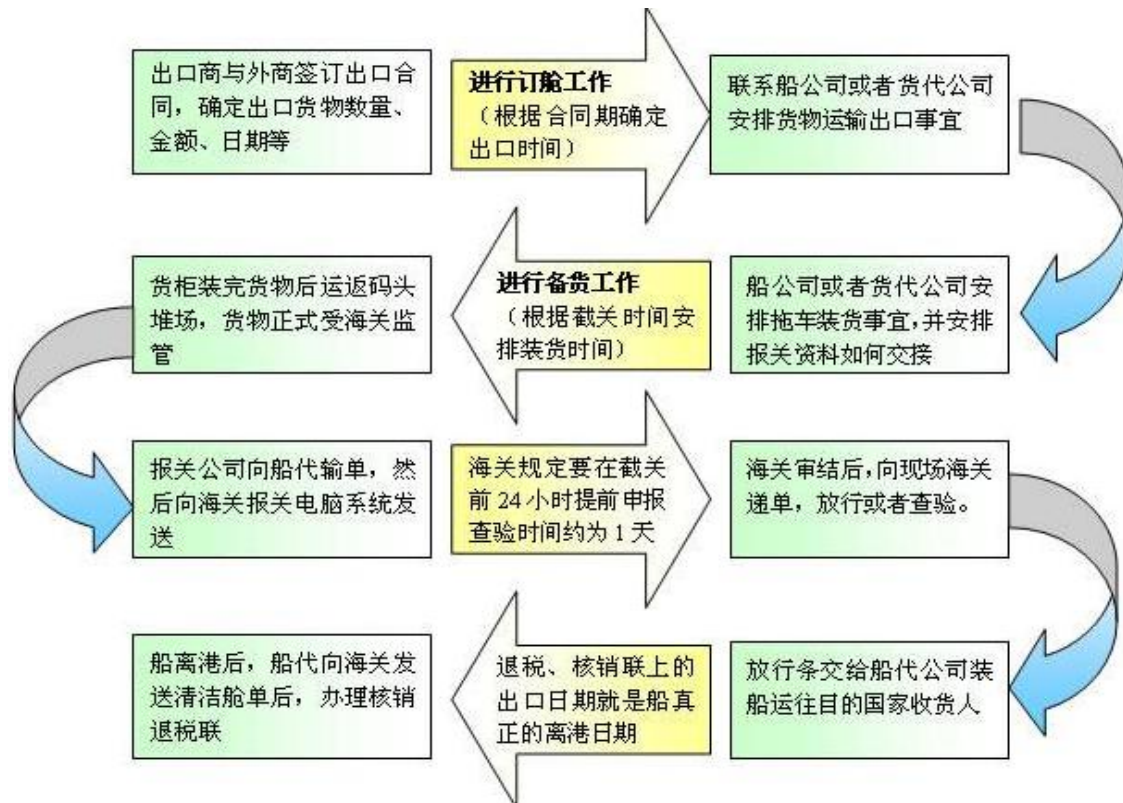
## 六、课程体系开发分析

### (一) 核心岗位工作过程分析

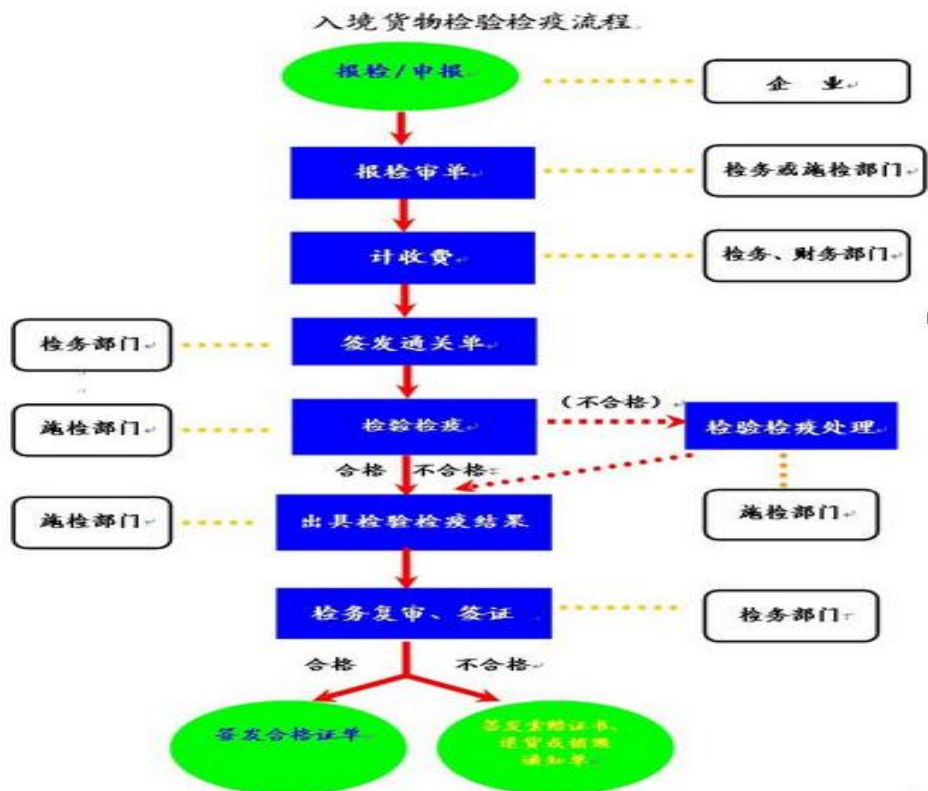
#### 1. 货代员：国际货运代理工作过程流程图

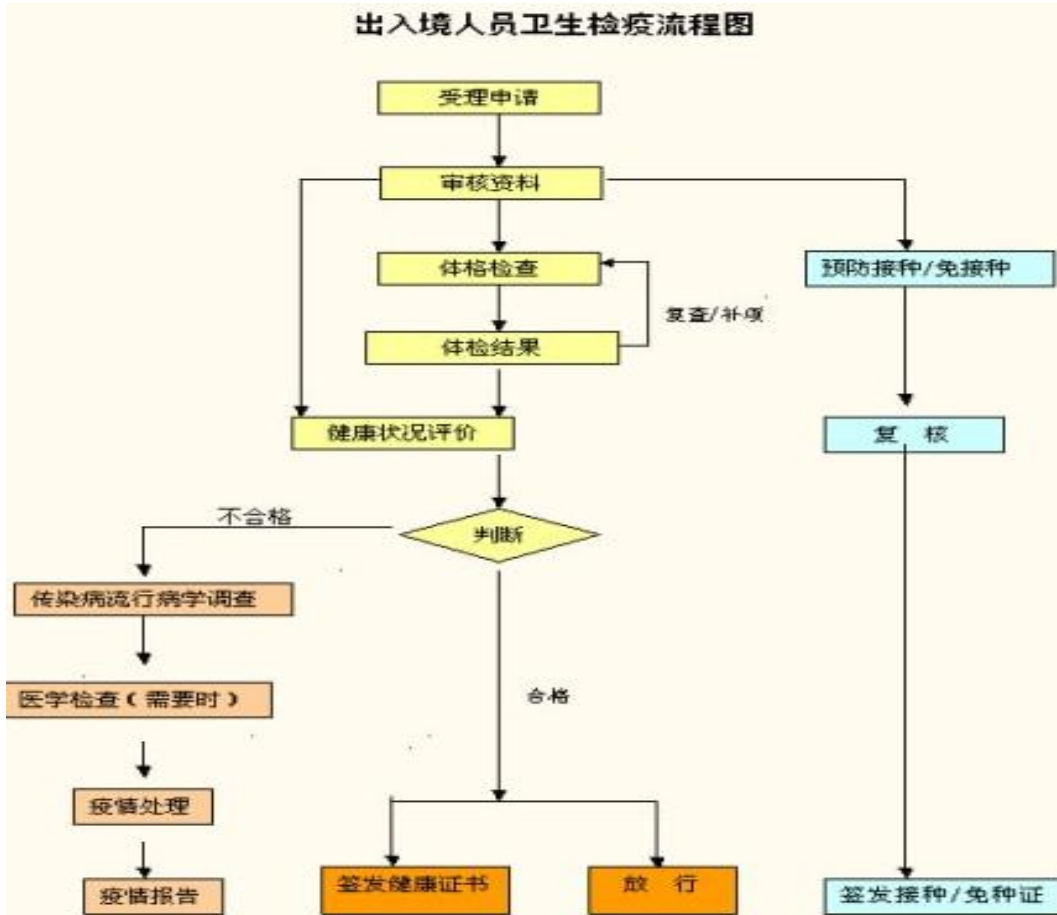


#### 2. 报关员：进出口报关工作过程流程图

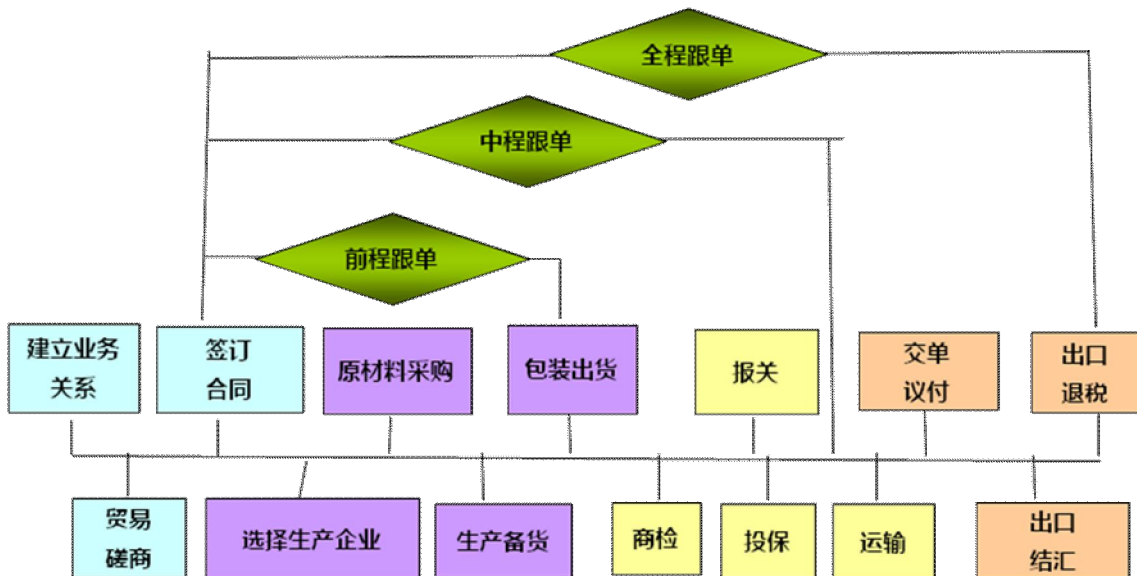


3.报检员：进出境检验检疫工作过程流程图





#### 4. 跟单员：外贸跟单工作过程流程图



(二) 岗位工作任务与职业能力分析

表2 报关与国际货运专业核心岗位工作任务与职业能力分析表

类别	核心岗位	工作任务	职业能力分析
核心岗位	货代员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 制定货运代理的营销策略</li> <li>2. 国际海上货物运输</li> <li>3. 铁路货物运输</li> <li>4. 公路货物运输</li> <li>5. 国际航空货物运输</li> <li>6. 集装箱运输与国际多式联运</li> <li>7. 仓储、商品保管、商品养护</li> <li>8. 货代、船代</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、能办理国际海运进出口货运代理；</li> <li>2、能办理国际航空进出口货运代理；</li> <li>3、能办理国际陆路及多式联运货运代理；</li> <li>4、能办理国际运输保险代理业务；</li> <li>5、能办理国际运输事故处理业务。</li> </ol>
	跟单员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.接单</li> <li>2.审单</li> <li>3.选择生产企业跟单</li> <li>4.原材料采购跟单</li> <li>5.样品跟单</li> <li>6.生产进度跟单</li> <li>7.生产品质跟单</li> <li>8.产品包装跟单</li> <li>9.产品出境跟单</li> <li>10.结汇与退税跟单</li> <li>11.客户管理跟单</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.市场调研和预测能力</li> <li>2.接单审单能力</li> <li>3.选择生产企业和签订加工合同能力</li> <li>4.选择供应商和签订采购合同能力</li> <li>5.样品鉴定能力</li> <li>6.制定生产计划和控制生产进度能力</li> <li>7.产品检验能力</li> <li>8.包装材料选择、唛头设计和集装箱方案选择能力。</li> <li>9.办理出境、结汇与退税手续能力</li> <li>10.客户沟通联络与处理投诉能力</li> <li>11.客户分类与信息收集管理能力</li> </ol>
	报关员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 报关单位的注册</li> <li>2. 税费的计算</li> <li>3. 商品归类</li> <li>4. 报关单填制</li> <li>5. 海关监管货物报关业务操作</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够依据海关有关法律法规和管理制度正确的办理单位注册申请手续。</li> <li>2. 能够运用商品归类规则进行不同商品的归类, 选择合适商品编码。</li> <li>3. 能计算进出口关税和有关海关代征税费。</li> <li>4. 能够顺利填制进出口报关单</li> <li>5. 能顺利完成有关海关监管货物如一般进出口货物、保税货物、特定减免税货物、暂准进出口货物等报关操作业务。</li> </ol>

	报检员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 报检单位与报检员注册登记</li> <li>2. 出入境报检单的填制</li> <li>3. 入境检验检疫报检操作</li> <li>4. 出境检验检疫报检操作</li> <li>5. 出入境检验检疫签证、通关和放行</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能办理报检单位与报检员登记手续与注册手续。</li> <li>2. 能正确填制出入境货物报检单</li> <li>3. 能办理入境货物、集装箱、运输工具报检、有关人员与其他物品的检验检疫手续。</li> <li>4. 能办理出境货物、集装箱、运输工具报检、有关人员与其他物品的检验检疫手续。</li> <li>5. 能办理出入境货物检验检疫签证、通关和放行手续。</li> </ol>
拓展岗位	跨境电商专员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 熟悉产品</li> <li>2. 市场调研</li> <li>3. 寻找客户</li> <li>4. 建立业务关系</li> <li>5. 产品拍摄</li> <li>6. 产品描述</li> <li>7. 设置运费模板</li> <li>8. 发布产品</li> <li>9. 函电/沟通平台磋商</li> <li>10. SEO 网络优化</li> <li>11. 形成订单</li> <li>12. 落实订单/支付单/物流单</li> <li>13. 备货</li> <li>14. 寻找货代</li> <li>15. 发货</li> <li>16. 跟踪货代运输</li> <li>17. 办理货款</li> <li>18. 及时处理索赔问题</li> <li>19. 收集产品反馈</li> <li>20. 老客户关系维护</li> <li>21. 产品进一步推广</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对产品的认知能力</li> <li>2. 对市场调研内容的把控</li> <li>3. 寻找客户的能力</li> <li>4. 发布产品的能力</li> <li>5. 报价核算的能力</li> <li>6. 还价核算的能力</li> <li>7. 处理产品图片及相关属性的能力</li> <li>8. 撰写询盘函、发盘函、还盘函、接受函的能力</li> <li>9. 客户沟通联络与洽谈的能力</li> <li>10. 形成订单的能力</li> <li>11. 跟踪订单的能力</li> <li>12. 办理货代出境的能力</li> <li>13. 单据审核的能力</li> <li>14. 货款处理的能力</li> <li>15. 处理索赔问题的能力</li> <li>16. 收集整理产品出货的能力</li> <li>17. 客户关系维护的能力</li> <li>18. 产品优化与推广的能力</li> </ol>
	仓储与配送员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 货物入库业务；</li> <li>2. 货物保管业务；</li> <li>3. 货物盘点业务；</li> <li>4. 货物出库业务；</li> <li>5. 配送组织业务；</li> <li>6. 配送运输业务；</li> <li>7. 配送商务业务。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够掌握入库业务流程：入库前的准备工作-商品的接运与卸货-商品的验收-商品的编码与分类-进货信息处理；</li> <li>2. 能够掌握保管业务流程：确定储位作业 -货品堆码作业-理货；</li> <li>3. 能够掌握盘点方法和技巧，并做相关统计；</li> <li>4. 能够解决出库单证的流转和货品出库中问题的处理；</li> <li>5. 能够进行配送线路的设计；</li> <li>6. 能够进行车辆的调度；</li> </ol>

			7. 能够制定配送合同和计算配送的运费和成本。
--	--	--	-------------------------

(三) 专业核心课程与职业资格考证及职业技能竞赛内容分析

表 3 报关与国际货运专业职业能力核心课程分析表

职业能力	课程名称	主要教学模块内容	职业资格（技能）考核内容与要求	职业技能竞赛项目内容与要求	参考学时
1. 能细分市场、识别客户需求，确定市场范围，改进产品、开展促销活动； 2. 能进行收入、成本分析和控制 3. 熟悉国内外渠道及国内各公司在协助海外代理网络建设中的作用； 4. 掌握国际货物运输的基本任务与要求、熟悉海运、陆运、空运进出口货物的运作程序和联运进出口货物在国境站的交接程序； 5. 掌握集装箱的种类、集装箱的规格和集装箱上的外部标志、集装箱运输的主要货运单证、集装箱运输的进出口操作程序及进出口港口的示意图、集装箱箱运输的运费； 6. 掌握国际多式联运应具备的条件、国际多式联运的单一运费构成； 7. 掌握仓储保管中入库验收、在库管理和出库复核三个基本环节、能针对物理机械变化、商品的化学变化、商品的生理生化与生物学变化的商品保管方法；	国际货运代理理论与实务	1. 认知国际货运代理； 2. 掌握国际货物海运、空运、陆运及多式联运等货代理业务技能； 3. 熟悉国际货物运输事故处理 4. 掌握国际货代保险业务	国际货代员资格证书的考核内容与要求： 1. 掌握国际货运代理的基础知识； 2. 掌握国际海上货运代理理论与实务； 3. 熟悉航空货运代理理论与实务； 4. 掌握熟悉国际多式联运与集装箱场站管理业务； 5. 理解出口海洋货物运输保险知识； 6. 熟悉有关国际货运中的国际惯例、国际公约和法律规则； 7. 结合国际物流的相关知识解决国际货代业务延伸的实务问题。	1. 掌握国际货运代理的基础知识； 2. 掌握国际海上、空运、陆运与多式联运货运代理理论与实务； 3. 掌握熟悉国际多式联运与集装箱场站管理业务； 5. 理解出口海洋货物运输保险知识； 6. 熟悉有关国际货运中的国际惯例、国际公约和法律规则； 7. 结合国际物流的相关知识解决国际货代业务延伸的实务问题。	80
1. 能对外贸企业设立程序和跟单	外贸跟单	1. 认知外	1. 掌握外贸企业设立	1. 出口跟单操作	80



<p>工作有个清晰的认知，并能准确的进行跟单员工作岗位定位。</p> <p>2. 能够顺利进行接单操作，并根据交易磋商内容，准确的进行订单和信用证的翻译与审核。</p> <p>3. 能够根据生产企业的调查结果选择合适的生产企业，根据订单等资料拟定加工合同。</p> <p>4. 能够根据供应商市场调查结果，选择合适的原材料供应商，拟定原材料采购合同，并能够根据客户要求对样品跟单；能够识别面料及服装的主要技术指标，并能够合理进行样品管理。</p> <p>5. 能够根据订单要求合理安排生产计划，并利用 GB2828 正常检验一次抽样方法检验出所抽检的产品是否合格。</p> <p>6. 能够根据瓦楞纸箱的特点与技术要求选择合适的包装材料，合理地设计包装唛头，并选择出最佳的集装箱装箱方案。</p> <p>7. 能够根据有关规定办理有关出境与结汇核销退税等手续；能够正确运用客户分类方法对客户信息进行收集与分类管理，与客户进行有效的沟通与联络跟踪，并能够妥善处理客户的投诉。</p> <p>8. 能独立进行进口商品的调查，能独立审核合同和信用证，能及时付汇、核销。</p> <p>9. 能办理加工贸易的前期备案手续，能跟踪加工贸易纸质手册的进口报关，能对加工贸易进行核销。</p> <p>10. 能够制作跟单流程图和进行</p>	<p>操作 (含 考证)</p>	<p>贸跟单</p> <p>2. 出口跟单操作</p> <p>3. 进口跟单操作</p> <p>4. 综合实训</p>	<p>的基本程序，掌握外贸跟单员工作内容，了解跟单员应具备的素质要求与基本能力。</p> <p>2. 了解接单的途径与形式；掌握订单与信用证的主要条款与审核要点。</p> <p>3. 掌握选择生产企业的基本方法和加工合同的主要条款。</p> <p>4. 了解原材料市场、供应商的调查方法及原材料采购跟单的一般流程，掌握原材料采购合同主要条款等。</p> <p>5. 掌握生产进度控制的流程和方法以及 GB2828 正常检验一次抽样方法。</p> <p>6. 了解常见的出口包装材料及其特性、包装要求、包装材料选择方法；熟悉国际标准化唛头的设计方法；掌握集装箱装箱数量的计算方法。</p> <p>7. 熟悉我国外贸出口运输、投保、报检、报关、结汇、核销、退税等的基本程序；</p> <p>8. 了解客户信息收集</p>	<p>题</p> <p>①审核采购单</p> <p>②选择生产企业跟单</p> <p>③原材料采购跟单</p> <p>④样品跟单</p> <p>⑤生产进度跟单</p> <p>⑥产品质量跟单</p> <p>⑦产品包装跟单</p> <p>⑧货物出境跟单</p> <p>2. 进口跟单操作题</p> <p>①案例背景一</p> <p>②案例背景二</p> <p>项目要求学生在规定的时间内完成两套试题，理论与实务操作试卷各一套。</p>	
---	--------------------------	---	--	---	--

<p>角色职位的分配，顺利完成跟单流程模拟，并缮制有关外贸单据。</p> <p>11. 能够在外贸跟单软件上完成跟单专项练习与跟单业务流程综合实训。</p>		<p>与分类管理的原则、方法、客户沟通方法和处理客户投诉的流程和方法。</p> <p>9. 掌握一般贸易进口货物的概念和跟单流程，掌握选择国外供应商的方法，熟悉我国进口货物的国家管制制度，掌握进口合同和信用证的基本条款。</p> <p>10. 掌握加工贸易的含义、类型、特点和异同，了解加工贸易的基本流程。</p>		
<p>1. 能进行一般进出口货物、保税加工货物等进出口报关程序；</p> <p>2. 掌握进出口货物的进出口许可制度并能办理进出口许可证；</p> <p>3. 熟悉报关员、报关企业的注册制度并能填写相关表格取得相应资格；</p> <p>4. 熟悉进出口货物税收种类并能够计算税额；</p> <p>5. 熟悉原产地规则能确定进出口关税及进口环节代征税适用税率；</p> <p>6. 熟悉商品编码查询规则、能对商品进行分类、根据商品信息查出商品编码并根据商品编码确定进出口商品的税率及征税标准；</p> <p>7. 熟悉报关单各项内容；</p> <p>8. 掌握报关单填写规则、能依据报关材料填写报关单表头、表体内容。</p>	<p>报关实务</p>	<p>从事报关员工作需要掌握的内容与要求：</p> <p>1. 掌握进出口货物报关流程；</p> <p>2. 能根据不同性质的货物进行正确的关税计算；</p> <p>3. 能根据商品编码规则正确对商品进行商品编码查询；</p> <p>4. 掌握报关单的申报和填制。</p>	<p>1. 掌握进出口货物报关流程；</p> <p>2. 能根据不同性质的货物进行正确的关税计算；</p> <p>3. 能根据商品编码规则正确对商品进行商品编码查询；</p> <p>4. 掌握报关单的申报和填制。</p>	<p>80</p>
<p>1. 掌握进出境动植物及动植物产品、食品、化妆品、危险货物等的报检规定及要求；</p>	<p>报检实务</p>	<p>从事报检员工作需要掌握的内容与要求：</p> <p>1. 掌握进出境货物报</p>	<p>1. 熟悉掌握进出境货物报检流程；</p>	<p>64</p>

<p>2. 掌握危险货物包装容器、小型气体包装容器、食品包装容器包装材料、木质包装的报检规定及要求、能进行出入境集装箱检验检疫的报检；</p> <p>3. 掌握出入境集装箱检验检疫、出入境交通工具检验检疫的有关知识、能进行出入境人员卫生检疫，掌握出入境人员及携带物、伴侣动物、邮寄物、出入境快件检验检疫的范围和报检要求；</p> <p>4. 掌握出入境旅客 5. 掌握检验检疫证单的种类、使用范围、法律效用和签发程序。</p> <p>5. 能进行检验检疫费用的计算；</p> <p>6. 掌握电子申报、电子监管、电子放行的有关要求。</p>			<p>检流程；</p> <p>2. 出入境集装箱、交通工具、出入境人员卫生检疫；</p> <p>3. 出入境旅客携带物、伴侣动物、邮寄物、出入境快件检验检疫；</p> <p>4. 签证与放行；</p> <p>5. 电子检验检疫；</p> <p>6. 检验检疫监管。</p>	<p>2. 出入境集装箱、交通工具、出入境人员卫生检疫；</p> <p>3. 出入境旅客携带物、伴侣动物、邮寄物、出入境快件检验检疫；</p> <p>4. 签证与放行；</p> <p>5. 电子检验检疫；</p> <p>6. 检验检疫监管。</p>	
<p>1. 掌握跨境电商平台运营与操作技巧；</p> <p>2. 能够利用互联网平台寻找国外客户的能力，进行外贸网络营销。</p>	跨境电商平台操作	<p>1. 在线完成产品的发布</p> <p>2. 在线完成产品的定价</p> <p>3. 在线完成产品的运输</p> <p>4. 在线完成产品的支付</p> <p>5. 在线完成产品的纠纷处理</p>	<p>全国跨境电子商务岗位专业培训与考试由“基础理论”和“操作实务”两门科目组成，每门科目考试成绩 60 分（含）以上为合格，两门都合格的考生则为通过该项考试。</p>	<p>1. 跨境电商平台运营与操作技巧；</p> <p>2. 利用互联网平台寻找国外客户</p> <p>3. 外贸网络营销。</p>	80

(四) 实践教学课程分析

表 4 报关与国际货运专业实践教学课程分析表

实践教学环节	主要理论知识与技术技能要求	实践教学课程名称	主要实训项目	实训实习场地（校内/校外）	参考学时
知岗	<p>1. 国际贸易基础知识</p> <p>2. 外贸业务岗位基本技能</p>	国际贸易实务	<p>1. 找客户</p> <p>2. 选择贸易术语</p>	校内	40

			<ul style="list-style-type: none"> <li>3.交易磋商</li> <li>4.签订合同</li> <li>5.履行合同</li> <li>6.业务善后</li> <li>...</li> </ul>		
跟岗	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.了解国际货代业务、报关、报检等岗位业务流程；</li> <li>3.熟悉熟悉国际货代业务、报关、报检等岗位业务操作技巧；</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.国际货运代理理论与实务；</li> <li>2.报关实务</li> <li>3.报检实务；</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.签订国际货运代理合同、国际海运进、出口货运代理、国际航空进、出口货运代理、国际陆路及多式联运货运代理、国际货运保险代理、国际货运货损事故处理；</li> <li>2.报关注册登记、商品归类、进出口税费的计算、进出口报关单填制、海关监管货物报关业务操作。</li> <li>3.报检注册登记、出境报检单的填制、入境报检单的填制、进出境检验检疫业务操作</li> </ul>	校内为主； 校外为辅	112
模岗	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.国际货运代理操作业务处理能力，能够根据海陆空不同方式顺利完成货物的物流配送、仓储、装货、订舱配载等进出口装运手续。。</li> <li>2.海关监管货物报关业务处理能力。能够针对不同的海关监管方办理通关手续；</li> <li>3.报检能力。能够根据检验检疫类别办理有关报检手续。</li> <li>4.外贸跟单能力。能够根据外贸合同和订单进行跟踪与操作；</li> <li>5.计算机应用能力与网络营销能力。能够熟练操作 EDI 报关、网上申请核销、网上结汇等跨境电子商务操作环节；</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.外贸跟单操作(含考证)</li> <li>2.跨境电商平台操作平台操作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.在外贸跟单实训软件上进行模拟操作</li> <li>2.阿里巴巴国际站或全球速卖通上传产品获取订单</li> </ul>	校外为主； 校内为辅	88

顶岗	1. 学以致用，运用所学专业知 识进行顶岗实习，提高岗位实 际操作技能，知识转化为技能。 2. 培养爱岗敬业、诚实守信、务 实勤奋、谦虚好学的品质； 3. 锻炼现场管理和组织能力、集 体意识和社会责任心； 4. 锻炼有与人沟通合作的团队协 助能力； 5. 培养锻炼职业素养、信守承 诺、时间观念、团队意识、职业 道德。	1. 毕业 设计 2. 毕业 顶 岗 实 习	1. 毕业 设计 2. 顶 岗 实 习	校外	48  384
----	--	--	------------------------------------	----	---------------

注：参考学时中的整周实训以“周”为单位计算。

### 七、专业教学计划进程表（附后）

### 八、学年学期教学活动安排

表 5 报关与国际货运专业学年学期教学活动安排表

周次 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
第一学期 18 周	=	=	☆	☆	△	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	※	※	=	=	=
第二学期 20 周	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	※	※	=	=	=
第三学期 20 周	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	※	※	=	=	=
第四学期 20 周	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	※	※	=	=	=
第五学期 20 周	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	※	※	□	□	□	□	□	□	□	□	=	=	=
第六学期 16 周	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	毕业离校						

注：= 为放假时间，— 为课堂教学，※考试，△入学教育，☆军训，■毕业实习，◆课程集中实训与实习，○职业群基础及技能实训，◇职业技能与认证实训，□顶岗实习与毕业设计（含毕业答辩）。

### 九、各类课程学时学分与教学周安排

表 6 报关与国际货运专业各类课程学时与学分比例分析表

学习领域	学时数	学时占%	学分数	学分占%
公共基础学习领域（必修）	345	16.39%	19.5	16.18%
专业基础学习领域（必修）	544	25.84%	34	28.22%
专业能力学习领域（必修）	816	38.77%	42	34.85%

专业拓展学习领域（限选）	224	10.64%	14	11.62%
人文素质教育（任选）	48	2.28%	3	2.49%
创新创业及素质拓展（必修）	128	6.08%	8	6.64%
<b>合 计</b>	<b>2105</b>	<b>100.00%</b>	<b>120.5</b>	<b>100.00%</b>
理论课总学时	886	42.09%	55.4	45.98%
实践课总学时	1219	57.91%	65.1	54.02%
<b>合 计</b>	<b>2105</b>	<b>100.00%</b>	<b>120.5</b>	<b>100.00%</b>

表7 报关与国际货运专业教学周安排表

项 目	合计周数	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期	
教学计划周数	104	16		18		18		18		18			16
实践教学周数	27	3								8			16
理实教学周数	77	13		18		18		18		10			0
考试周数	10	2		2		2		2		2			0
放假周数	24	4		6		4		6		4			0
<b>合 计</b>	<b>138</b>	<b>22</b>		<b>26</b>		<b>24</b>		<b>26</b>		<b>24</b>			<b>16</b>

注：第五学期以跟岗实习换学分的，专业技能必须达标，且实行免听不免考。

## 十、专业特色培育思路

### （一）人才培养模式

报关与国际货运专业人才培养模式的指导思路：以《珠江三角洲地区改革发展规划纲要（2008—2020年）》，以《广州城建职业学院2016-2020年发展规划纲要》（广州城建〔2010〕79号）为指导，主动适应广东及珠三角地区经济社会发展需要；以行业企业职业岗位任职要求及国家相关职业资格标准为依据，优化课程设置和人才培养方案；以服务为宗旨，以就业为导向，为行业企业培养生产、建设、服务、管理第一线的实践能力强，适应产业转型升级和企业技术创新需要，具有良好职业道德、健康的个性品质和可持续发展能力的高素质技术技能人才。

报关与国际货运专业的人才培养模式根据行业和岗位需求对人才培养方案进行不断的修订和完善，在广泛开展市场调研并经充分论证的前提下，联合行业企业专家组成的专业建设指导委员会，共同完成专业人才培养方案的制定与调整，突出学生综合素质和综合职业能力的培养，真正做到行业企业专家参与专业建设，共同创建“行校协同、订单培养”式工学结合人才培养模式。

#### 1. 行校协同

本专业与多家企业建立紧密的校企合作关系，开展各项合作项目，如建立订单班、校企共建专业教学指导委员会，社会服务、校企共编实训教材、顶岗实习、聘请兼职老师上课、

现场教学、就业调查、教师下企业实践、校企共建校内实训室等。

## 2.订单培养

本专业根据近年来学生就业情况与行业发展情况，确定该专业培养重点为国际货运方向。为此，本专业与国际货代联合会广州口岸旗下六十多家企业进行合作建立了“国际货代联合会”订单班，并分别提供与国际货代相关的多个岗位，改变以往由一家企业组成的订单班，学生就业选择面窄的局面。“国际货代联合会”订单班的组建，让学生有了更多接触就业岗位的机会，使得学生今后就业选择性变得更宽更广。

### （二）课程教学模式

课程建设和建设方面：“以服务为宗旨，以就业为导向，走产学研结合的发展道路”的高职办学理念已深入人心，高等职业教育为社会主义现代化建设输送了大批合格的高端技能型人才。结合当前的就业形势，报关与国际货运专业课程体系改革思路：

1. 以岗位和职业资格要求为依据确定课程标准；
2. 以岗位职责和任务群为主线确定课程体系；
3. 建立目标职业的岗位职业能力体系；
4. 根据岗位职责、任务群与职业能力的要求设置专业课程。

根据上述要求，报关与国际货运课程建设立足于满足国际物流企业对人才培养的要求，针对我院的现实情况，构建“职业素质与专业能力模块”、“基本素质与通用能力模块”及“公共基础学习领域、专业基础学习领域、专业能力学习领域、专业拓展学习领域”的课程结构，并始终贯穿培养学生职业能力这条主线，形成“两块四层一贯穿”的课程体系。并以职业岗位工作过程为线索，按照典型工作任务的逻辑关系，以项目为载体，构建“专业能力学习领域”，突出对学生专业能力的培养。

在课程设置中，根据岗位相对应的能力要求进行设置，重点培养成学生报关报检、各种形式的货运代理操作能力、仓储和配送操作能力。

课程体系上，报关与国际货运专业通过以国际货代员为主线，分析全程工作的典型工作任务，分模块进行规划，课程设置不以教材为依据，而是以工作岗位为依据，在具体教学中各有侧重。通过三年的学习，使学生具备真正的各种运输形式的货运代理以及报关报检操作能力。在这一过程中，结合报关员、报检员、货运代理等工作岗位，在具体教学中进行强化，避免课程之间的重复。

教学模式：根据我院实际和专业特点，加强建设校内实训与校外实习基地。

第一学年重点开设专业基础课，从宏观上了解该专业的内容，让学生具备起码的专业知

识和岗位工作能力，提高学生的综合素质，并为专业学习打好扎实基础。

第二学年主要安排考证培训和实训，其中包括外贸跟单资格考试和国际货代员资格考试；同时开设职业能力发展课，逐步深化学生的理论知识，强化学生的实际动手能力。

第三学年上半年，安排学生进行毕业设计 with 毕业答辩，进行综合技能的培养与应用。第三学年下半年，安排学生进行专业实习和毕业顶岗实习，进入企业第一线，让学生体会学习与工作之间的联系，工学结合。教学模式为：“2+0.5+0.5”，积极探索“订单培养模式”。

## 十一、企业兼职教师承担专业课方案

表 8 报关与国际货运专业企业兼职教师承担专业课方案

序号	课程性质	课程名称	学时	兼职教师承担		备注
				教学内容	课时	
1	专业必修	外贸跟单操作	80	理论+实践教学	16	
2	专业必修	报关实务	80	理论+实践教学	16	
3	专业必修	跨境电商平台操作	80	实训指导	16	
4	专业必修	毕业设计	48	指导毕业设计	24	
5	专业必修	毕业实习	384	指导毕业设计	192	
合计					264	

注：课程性质为专业必修课、专业限选课；教学内容为理论教学、实训指导、理论+实践教学、指导顶岗实习、指导毕业设计等。

## 十二、专业共建委员会成员基本情况

表 9 报关与国际货运专业共建委员会成员基本情况表

序号	委员姓名	委员职务	所在单位行政职务	现有专业技术职务	所在单位
1	王运祥	主任委员	外语外贸学院院长	教授	广州城建职业学院
2	崔维强	副主任委员	总经理	高级物流师	广州桥集拉德国际货代有限公司
3	邱漠河	副主任委员	外语外贸学院副院长	副教授	广州城建职业学院
4	李霜	副主任委员	外语外贸学院副院长	讲师	广州城建职业学院
5	钟飞燕	委员	教研室主任	讲师、经济师	广州城建职业学院



6	钟祥荣	委员	骨干/双师	高级经济师	广州城建职业学院
7	朱桥艳	委员	教研室副主任	讲师	广州城建职业学院
8	李雅茜	委员	骨干/双师	讲师、经济师	广州城建职业学院
9	黎凯军	委员	总经理	高级报关师	广州市从化区口岸报关公司

附：专业教学计划进程表